

Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğünden:

ÖĞRETİM ÜYESİ ALIM İLANI

2 Kasım 2018 tarihli ve 30583 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” kapsamında Üniversitemizin çeşitli birimlerine 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ve Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltilme Kriterlerine İlişkin Yönerge hükümlerine göre aşağıda belirtilen kadrolara öğretim üyesi alınacaktır.

A-BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI:

- 1- Başvurular Üniversitemiz İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'nden (<https://ikbasvuru.sdu.edu.tr>) çevrimiçi (online) yapılacaktır.
- 2- Başvuru süresi ilanın Resmî Gazete’de yayım tarihi itibarıyla 15 (on beş) gün olup, başvuru süresi son başvuru günü saat 17.30’da bitecektir.
- 3 Adaylar öncelikle İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'ne çevrimiçi (online) kayıt olduktan sonra kişisel bilgilerini doldurup Öğretim Üyesi Personel Alımı İlanı için başvuru işlemlerini başlatacaktır. Başvuru istemine kayıt olan adaylar başvurmak istediği ilan numarasını seçip B bendinde belirtilen belgeleri ilgili alanlara yükleyip “Başvuru Yap” butonuna tıkladığında çevrimiçi (online) başvurularını tamamlamış olacaklardır.

4- Başvurular üzerinde güncelleme yapmak istenildiğinde mevcut başvuru silinerek, “İşlemler-Başvuru Sürecindekiler” menüsünden yeniden başvuru oluşturulabilecek olup, tüm sorumluluk adaylara aittir. (Yanlış/eksik belge yükleme, farklı mezuniyetle başvurma, yanlış ilana başvurma vb.) Gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar herhangi bir hak iddia edemeyecek olup haklarında yasal işlem başlatılacaktır. Atamaları yapılmış olsa bile atamaları iptal edilecektir. Kurumumuzca kendilerine bir ücret ödenmiş ise bu ücret yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir.

5- Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltilme Kriterlerine İlişkin Yönerge'ye, Basılı Dosya Dizi Pusulasına (FR-094, FR-095, FR-096) ve FR-007 Öğretim Üyesi Adayı Özgeçmiş Formu'na Personel Daire Başkanlığının internet adresi (<http://persdb.sdu.edu.tr>) doküman arşivinden ulaşılabilir.

6- Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltilme Kriterlerine İlişkin Yönerge'nin 6 ncı maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca elektronik ortama yüklenen dosyanın basılı nüshasını ilanımızın süresi içinde doçent ve profesör kadrolarına başvuracak adaylar şahsen veya posta ile Personel Daire Başkanlığına, doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuracak adaylar şahsen veya posta ile ilgili birime, Personel Daire Başkanlığının internet adresi (<http://persdb.sdu.edu.tr>) doküman arşivinde bulunan FR-003 Öğretim Üyesi Dilekçe Formu ile teslim etmeleri gerekmektedir.

B-KADROLARA BAŞVURACAK ADAYLARIN TESLİM EDECEĞİ VE SİSTEME YÜKLEYECEĞİ BELGELER

- 1- Fotoğraf (Son altı ay içerisinde çekilmiş vesikalık veya biyometrik) (Sisteme yüklenmelidir.)
- 2- FR-007 Öğretim Üyesi Adayı Özgeçmiş Formu "Kişisel-Kimlik Bilgileri- Cv" bölümüne pdf formatında yüklenmelidir.

3- Başvuru sistemi öğrenim ve sınav bilgilerini ilgili web servisler aracılığı ile otomatik çekmektedir. Öğrenim ve sınav bilgisi otomatik çekilmeyen adayların başvuru sistemine onaylı öğrenim belgesi ve transkriptlerini “Kişisel-Eğitim Bölümü-Eğitim Bilgisi Ekleme” butonundan manuel olarak yüklemesi gerekmektedir. Yurt dışından alınan diplomaların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca onaylı denklik belgesinin Başvuru sisteminin “Kişisel-Deneyim Bilgilerim” bölümüne yüklenmesi gerekmektedir.

4- Askerlik bilgisi ilgili web servisten otomatik olarak gelmektedir. Aday askerlik bilgisinin eksik olduğunu düşünüyor ise buna ilişkin belgeyi "Kişisel-Askerlik Bilgilerim" bölümüne yükleyecektir.

5- Adli sicil kaydı bilgisi ilgili web servisten otomatik olarak gelmektedir. Aday adli sicil bilgisinin eksik olduğunu düşünüyor ise buna ilişkin belgeyi "Kişisel-Sabıka Kaydı Bilgilerim" bölümüne yükleyecektir.

6- Yabancı Dil bilgisi (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından kabul edilen dil belgesi) ilgili servislerden otomatik olarak gelmektedir. Aday, Yabancı Dil bilgisinin eksik olduğunu düşünüyor ise buna ilişkin belgeleri yükleyecektir.

7- Bilimsel çalışma ve yayınlarını içeren listeyi “Kişisel-Öğretim Üyesi Yayın Dosyası" bölümüne yüklemesi gerekmektedir

C- GENEL AÇIKLAMALAR

1- Üniversitemiz, ilanın herhangi bir aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.

2- Adaylar sadece bir ilan numarası ile ilan edilen kadrolardan sadece bir kadroya başvuru yapabilir. Birden fazla kadroya başvuran adayların başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.

3- İstenilen bilgi ve belgelerin başvuru süresi içinde başvuru sistemine girmesi esastır. Başvuru süresi sonrasında sisteme yüklenen bilgi ve belgeler dikkate alınmayacaktır.

4- <https://ikbasvuru.sdu.edu.tr> sistemine kayıt ve başvuru yapılması hakkındaki öğretici videolar [""https://www.youtube.com/watch?v=hf70Qp2W3RA""](https://www.youtube.com/watch?v=hf70Qp2W3RA) ve [""https://www.youtube.com/watch?v=zBSszCcjVLg""](https://www.youtube.com/watch?v=zBSszCcjVLg) adreslerinden izlenebilecektir.

5- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un Ek 38 inci maddesi uyarınca belirlenen % 30'luk kota kapsamında başvuru yapılabilecek doktor öğretim üyesi kadrosu bulunmamaktadır.

6- Tıp Fakültesine ait kadrolara başvuracak Öğretim Üyesi adayların Tıp Fakültesi mezunu olması zorunludur. (Özel şartlar hariç)

*** Tıp Fakültesi mezunu olma şartı aranmaz.

İLAN SIRA NO	BİRİM	BÖLÜM	ABD/ASD/PRG	UNVAN	DER.	AD.	NİTELİĞİ
3257	Hukuk Fakültesi	Kamu Hukuku	Milletlerarası Hukuk	Profesör	1	1	Hukuk Fakültesi lisans mezunu olmak. Milletlerarası Kamu Hukuku alanında Doçentlik ünvanına sahip olmak.
3258	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler	Siyasi Tarih	Profesör	1	1	Uluslararası İlişkiler alanında doçentlik ünvanına sahip olmak. Avrupa bütünleşmesi, Türk Dış Politikası ve Diploması alanlarında çalışmalar yapmış olmak.
3259	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Sağlık Yönetimi	Sağlık Bilişimi ve Teknolojileri	Profesör	1	1	Sağlık bilgi sistemleri ve dijital hastane alanlarında çalışmalar yapmış olmak.
3260	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	Yapı	Profesör	1	1	İnşaat Mühendisliği alanında doçentlik ünvanına sahip olmak. Betonarme yapılarda güçlendirme alanında deneysel çalışmalar yapmış olmak.
3261	Eğitim Fakültesi	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	Matematik Eğitimi	Doçent	1	1	Matematik Eğitimi alanında doçentlik ünvanına sahip olmak. Finansal okuryazarlık eğitimi alanında çalışmalar yapmış olmak.
3262	Eğitim Fakültesi	Yabancı Diller Eğitimi	İngiliz Dili Eğitimi	Doçent	1	1	İngiliz Dili Eğitimi alanında doçentlik ünvanına sahip olmak. Yabancı Dil Öğretmen eğitiminde Mikro Öğretim uygulamaları alanında çalışma yapmış olmak.
3263	Eczacılık Fakültesi	Temel Eczacılık Bilimleri	Biyokimya	Doçent	1	1	Eczacılık Biyokimyası alanında doçentlik ünvanına sahip olmak. Enzim saflaştırılması ve ilaç-enzim etkileşimlerinde çalışmalar yapmış olmak.
3264	Hukuk Fakültesi	Özel Hukuk	Ticaret Hukuku	Doçent	1	1	Hukuk Fakültesi lisans mezunu olmak. Ticaret Hukuku alanında Doçentlik ünvanına sahip olmak.
3265	Diş Hekimliği Fakültesi	Klinik Diş Hekimliği Bilimler	Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi alanında uzmanlığını almış olmak.

3266	Güzel Sanatlar Fakültesi	Geleneksel Türk Sanatları	Hat Sanatı	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Güzel Sanatlar Fakültesi Hat/Eski Yazı Anasanat Dalı lisans mezunu olmak. Geleneksel Türk Sanatları veya Sanat Tasarım Anasanat Dalında doktora/sanatla yeterliğini yapmış olmak.
3267	Hukuk Fakültesi	Özel Hukuku	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Hukuk Fakültesi lisans mezunu olmak. İş ve Sosyal Güvenlik hukuku alanında tezli yüksek lisans ve doktora yapmış olmak.
3268	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	İktisat Tarihi	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	İktisat Anabilim Dalında doktora yapmış olmak. Bireysel emeklilik sistemi ve yapay zekâ uygulamaları alanlarında çalışmalar yapmış olmak.
3269	Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri	Üroloji	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Üroloji alanında uzmanlığını almış olmak. Üretra hastalıkları alanında çalışma yapmış olmak.
3270	Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri	Göz Hastalıkları	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Göz Hastalıkları alanında uzmanlığını almış olmak. Oküler yüzey alanında çalışma yapmış olmak.
3271	Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri	Ortopedi ve Travmatoloji	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Ortopedi ve Travmatoloji alanında uzmanlığını almış olmak. Nonunionlar alanında çalışma yapmış olmak
3272	Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri	Kulak, Burun, Boğaz	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Kulak, Burun, Boğaz alanında uzmanlığını almış olmak. Larenks kanserleri alanında çalışmalar yapmış olmak
3273	Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri	Acil Tıp	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Acil Tıp alanında uzmanlığını almış olmak. Hematolojik Aciller alanında çalışmış olmak.
3274	Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri	Acil Tıp	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Acil Tıp alanında uzmanlığını almış olmak. Geriatrik Aciller alanında çalışmış olmak.
3275	Tıp Fakültesi	Dahili Tıp Bilimleri	Spor Hekimliği	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Spor Hekimliği alanında uzmanlığını almış olmak. Sporcu sağlığına yönelik ölçüm aracı uyarılama alanında araştırmaları olmak.
3276	Tıp Fakültesi	Cerrahi Tıp Bilimleri	Tıbbi Patoloji	Doktor Öğretim Üyesi	1	1	Tıbbi Patoloji alanında uzmanlığını almış olmak. Tıbbi Patoloji yeterlilik belgesi olmak. Hematopatoloji alanında deneyim sahibi olmak.

Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin çeşitli birimlerine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesi hükümleri uyarınca aşağıda belirtilen kadrolara öğretim elemanı alınacaktır.

A-BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI:

1- Başvurular, ilanın Resmî Gazete’de yayımlandığı günden itibaren başlar, B bendinde belirtilen sınav takvimine göre son başvuru tarihi saat 17.30’da biter. Başvurular Üniversitemiz İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'nden (<https://ikbasvuru.sdu.edu.tr>) çevrimiçi (online) yapılacaktır. Şahsen veya posta ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir. Adaylar öncelikle İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'ne çevrimiçi (online) kayıt olduktan sonra kişisel bilgilerini doldurup Öğretim Elemanı Personel Alımı İlanı için başvuru işlemlerini başlatacaktır. Başvuru istemine kayıt olan adaylar başvurmak istediği ilan numarasını seçip D bendinde belirtilen belgeleri ilgili alanlara yükleyip “Başvuru Yap” butonuna tıkladığında çevrimiçi (online) başvurularını tamamlamış olacaklardır. Adaylar Üniversitemizce ilan edilen kadrolardan sadece bir kadroya başvuru yapabilir. Birden fazla kadroya başvuran adayların başvuruları değerlendirilmeye alınmaz.

2- Başvurular üzerinde güncelleme yapmak istenildiğinde mevcut başvuru silinerek, “İşlemler-Başvuru Sürecindekiler” menüsünden yeniden başvuru oluşturulabilecek olup, tüm sorumluluk adaylara aittir. (Yanlış/eksik belge yükleme, farklı mezuniyetle başvurma, yanlış ilana başvurma vb.) Gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar herhangi bir hak iddia edemeyecek olup haklarında yasal işlem başlatılacaktır. Atamaları yapılmış olsa bile atamaları iptal edilecektir. Kurumumuzca kendilerine bir ücret ödenmiş ise bu ücret yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir.

B-SINAV TAKVİMİ:

İlan İlk Başvuru Tarihi	: 31/12/2024
Son Başvuru Tarihi	: 14/01/2025
Ön Değerlendirme Tarihi	: 17/01/2025
Sınav Giriş Tarihi	: 21/01/2025
Nihai Sonuç Açıklanma Tarihi	: 24/01/2025

C- BAŞVURU SONUÇLARI VE ATAMA:

1- Adaylar başvuru sonuçlarını (Ön Değerlendirme Sonuçları ve Nihai Değerlendirme Sonuçları) İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'ne e-posta ve şifreleriyle giriş yaparak öğrenebileceklerdir. Adaylara ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

2- Asil olarak atanmaya hak kazanan adaylar sonuçların açıklandığı tarihten itibaren 10 (on) iş günü içinde Personel Daire Başkanlığının internet adresi (<http://persdb.sdu.edu.tr>) doküman arşivinde bulunan FR-055 Öğretim Elemanı Kadrosuna Atama Başvuru Formu doldurularak ve imzalanarak atanmaya hak kazandığı birime başvuru yapacaktır. Çevrimiçi (online) başvuru sırasında İnsan Kaynakları Başvuru Sistemine yüklenilen tüm evrakın onaylı suretleri (e-Devlet kapısından alınacak kare kodlu belgeler geçerlidir.) FR-055 Öğretim Elemanı Kadrosuna Atama Başvuru Formu ekine eklenecektir. Asil olarak atanmaya hak kazanan adayların başvuru yapmadığı, feragat ettiği veya adayın şartları taşımadığının tespit edilmesi halinde yerine ilan edilen yedek aday için atama işlemi başlatılacaktır.

3- Adayın İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'nde online başvuru sırasında sistemden kaynaklanan aksaklık olması halinde, fiziksel evrak temini istenebilecektir..

4- <https://ikbasvuru.sdu.edu.tr> sistemine kayıt ve başvuru yapılması hakkındaki öğretici video "<https://www.youtube.com/watch?v=hf70Qp2W3RA>" adresinden izlenebilecektir.

Ç- ÖNEMLİ NOTLAR:

1- Başvuru süresi içinde yapılmayan başvurular dikkate alınmayacaktır.

2- Üniversitemiz, ilanın herhangi bir aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.

3- Çevrimiçi (online) başvuru sırasında adayın tüm bilgileri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde ilgili Kurumların web servisleri aracılığı ile otomatik çekilecek olup ayrıca yüklenmesine gerek yoktur. Ancak D bendi maddelerinde belirtildiği gibi ilgili belgelerin otomatik olarak çekilmediği durumlarda belgelerden bazılarının e-Devlet Kapısı'ndan (www.turkiye.gov.tr) alınan kare kodlu belgeler sisteme yüklenebilecek ve söz konusu belgelerin doğruluğunun Üniversitemizce sorgulanarak ön değerlendirme ve değerlendirme aşamalarında kullanılabilecektir.

4- ALES belgesi sonuçların açıklandığı tarihten itibaren beş yıl geçerlidir. (e-Devlet üzerinden alınacak belge geçerlidir.) Doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış olanlarda, meslek yüksekokullarının yükseköğretim kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz. Başvurularda ALES puanı 70 (yetmiş) kabul edilir.

5-Transkript'de belirtilen mezuniyet not ortalaması hesaplamasında 4'lük ve 5'lik not sisteminin 100'lük not sistemine dönüştürülmesinde Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığınca belirlenen dönüşüm tablosu esas alınacaktır.

6 -Bu kadrolara atamalar 2547 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin (d) fıkrası, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 15 inci maddesi ile "Öncelikli Alanlardaki Araştırma Görevlisi Kadrolarına Atananların Lisansüstü Eğitimleri İle Diğer Hususlara İlişkin Usul ve Esaslar" uyarınca yapılacaktır.

7- Bu kadroya atanacak araştırma görevlisi ilan özel şartında belirtilen alan konusunda yetiştirilecektir.

D-KADROLARA BAŞVURACAK ADAYLARIN SİSTEME YÜKLEYECEĞİ BELGELER

1- Fotoğraf (Son altı ay içerisinde çekilmiş vesikalık veya biyometrik) (Sisteme yüklenmelidir ve Aday atamaya hak kazandığı takdirde FR-055 Öğretim Elemanı Kadrosuna Atama Başvuru Formu ekine 6 adet eklenecektir.)

2- Özgeçmiş "Kişisel-Kimlik Bilgileri- Cv" bölümüne pdf formatında yüklenmelidir.

3- Başvuru sistemi öğrenim ve sınav bilgilerini (Yabancı Dil ve ALES) ilgili web servisler aracılığı ile otomatik çekmektedir. Öğrenim ve sınav bilgisi otomatik çekilmeyen adayların başvuru sistemine onaylı öğrenim belgesi ve transkriptlerini "Kişisel-Eğitim Bölümü-Eğitim Bilgisi Ekleme" butonundan manuel olarak yüklemesi gerekmektedir. Yurt dışından alınan diplomaların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca onaylı denklik belgesinin ve ilanın özel şartlar bölümünde istenen tecrübe/deneyim belgeleri Başvuru sisteminin "Kişisel-Deneyim Bilgilerim" bölümüne yüklenmesi gerekmektedir. (Özel Sektörde Çalışmış/Çalışıyor Olanlar İçin Sigortalı Hizmet Cetveli e-Devlet Kapısından alınan Sigortalı Hizmet Cetveli Dökümü) Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışmış/Çalışıyor Olanlar İçin Onaylı Hizmet Belgesi/Görev Belgesini yükleyeceklerdir.)

4- Askerlik bilgisi ilgili web servisten otomatik olarak gelmektedir. Aday askerlik bilgisinin eksik olduğunu düşünüyor ise buna ilişkin belgeyi "Kişisel-Askerlik Bilgilerim" bölümüne yükleyecektir.

5- Adli sicil kaydı bilgisi ilgili web servisten otomatik olarak gelmektedir. Aday adli sicil bilgisinin eksik olduğunu düşünüyor ise buna ilişkin belgeyi "Kişisel-Sabıka Kaydı Bilgilerim" bölümüne yükleyecektir.

İLAN NUMARASI	BİRİMİ	BÖLÜMÜ	ABD/ ASD/ PRG	KADRO ÜNVANI	KADRO DERECE	KADRO ADET	ALES PUANI	ALES PUAN TÜRÜ	YABANCI DİL PUANI	ÖZEL ŞARTLAR	ATAMAYA HAK KAZANILMASI HALİNDE BAŞVURU YAPILACAĞI ADRES
3277	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Maden Mühendisliği	Cevher Hazırlama	Araştırma Görevlisi (Öncelikli Alan)	7	1	70	SAY	50	Maden Mühendisliği veya Cevher Hazırlama Mühendisliği Bölümü lisans mezunu olmak. Maden Mühendisliği veya Cevher Hazırlama Mühendisliği alanında tezli yüksek lisans yapıyor olmak. (Süleyman Demirel Üniversitesi öncelikli alan misyonu olan "Seramik ve Kompozit Malzemeler" alanında çalıştırılmak üzere.	Süleyman Demirel Üniversitesi Doğu Yerleşkesi Çünür/Isparta
3278	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Kimya	Fizikokimya	Araştırma Görevlisi (Öncelikli Alan)	7	1	70	SAY	50	Kimya Bölümü lisans mezunu olmak. Kimya alanında tezli yüksek lisans yapıyor olmak. (Süleyman Demirel Üniversitesi öncelikli alan misyonu olan "Seramik ve Kompozit Malzemeler" alanında çalıştırılmak üzere.)	Süleyman Demirel Üniversitesi Doğu Yerleşkesi Çünür/Isparta

Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin çeşitli birimlerine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesi hükümleri uyarınca aşağıda belirtilen kadrolara öğretim elemanı alınacaktır.

A-BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI:

1- Başvurular, ilanın Resmî Gazete’de yayımlandığı günden itibaren başlar, B bendinde belirtilen sınav takvimine göre son başvuru tarihi saat 17.30’da biter. Başvurular Üniversitemiz İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'nden (<https://ikbasvuru.sdu.edu.tr>) çevrimiçi (online) yapılacaktır. Şahsen veya posta ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir. Adaylar öncelikle İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'ne çevrimiçi (online) kayıt olduktan sonra kişisel bilgilerini doldurup Öğretim Elemanı Personel Alımı İlanı için başvuru işlemlerini başlatacaktır. Başvuru istemine kayıt olan adaylar başvurmak istediği ilan numarasını seçip D bendinde belirtilen belgeleri ilgili alanlara yükleyip “Başvuru Yap” butonuna tıkladığında çevrimiçi (online) başvurularını tamamlamış olacaklardır. Adaylar Üniversitemizce ilan edilen kadrolardan sadece bir kadroya başvuru yapabilir. Birden fazla kadroya başvuran adayların başvuruları değerlendirilmeye alınmaz.

2- Başvurular üzerinde güncelleme yapmak istenildiğinde mevcut başvuru silinerek, “İşlemler-Başvuru Sürecindekiler” menüsünden yeniden başvuru oluşturulabilecek olup, tüm sorumluluk adaylara aittir. (Yanlış/eksik belge yükleme, farklı mezuniyetle başvurma, yanlış ilana başvurma vb.) Gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar herhangi bir hak iddia edemeyecek olup haklarında yasal işlem başlatılacaktır. Atamaları yapılmış olsa bile atamaları iptal edilecektir. Kurumumuzca kendilerine bir ücret ödenmiş ise bu ücret yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir.

B-SINAV TAKVİMİ:

İlan İlk Başvuru Tarihi	: 31/12/2024
Son Başvuru Tarihi	: 14/01/2025
Ön Değerlendirme Tarihi	: 17/01/2025
Sınav Giriş Tarihi	: 21/01/2025
Nihai Sonuç Açıklanma Tarihi	: 24/01/2025

C- BAŞVURU SONUÇLARI VE ATAMA:

1- Adaylar başvuru sonuçlarını (Ön Değerlendirme Sonuçları ve Nihai Değerlendirme Sonuçları) İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'ne e-posta ve şifreleriyle giriş yaparak öğrenebileceklerdir. Adaylara ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

2- Asil olarak atanmaya hak kazanan adaylar sonuçların açıklandığı tarihten itibaren 10 (on) iş günü içinde Personel Daire Başkanlığının internet adresi (<http://persdb.sdu.edu.tr>) doküman arşivinde bulunan FR-055 Öğretim Elemanı Kadrosuna Atama Başvuru Formu doldurularak ve imzalanarak atanmaya hak kazandığı birime başvuru yapacaktır. Çevrimiçi (online) başvuru sırasında İnsan Kaynakları Başvuru Sistemine yüklenilen tüm evrakın onaylı suretleri (e-Devlet kapısından alınacak kare kodlu belgeler geçerlidir.) FR-055 Öğretim Elemanı Kadrosuna Atama Başvuru Formu ekine eklenecektir. Asil olarak atanmaya hak kazanan adayların başvuru yapmadığı, feragat ettiği veya adayın şartları taşımadığının tespit edilmesi halinde yerine ilan edilen yedek aday için atama işlemi başlatılacaktır.

3- Adayın İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi'nde online başvuru sırasında sistemden kaynaklanan aksaklık olması halinde, fiziksel evrak temini istenebilecektir..

4- <https://ikbasvuru.sdu.edu.tr> sistemine kayıt ve başvuru yapılması hakkındaki öğretici video "<https://www.youtube.com/watch?v=hf70Qp2W3RA>" adresinden izlenebilecektir.

Ç- ÖNEMLİ NOTLAR:

1- Başvuru süresi içinde yapılmayan başvurular dikkate alınmayacaktır.

2- Üniversitemiz, ilanın herhangi bir aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.

3- Çevrimiçi (online) başvuru sırasında adayın tüm bilgileri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde ilgili Kurumların web servisleri aracılığı ile otomatik çekilecek olup ayrıca yüklenmesine gerek yoktur. Ancak D bendi maddelerinde belirttiği gibi ilgili belgelerin otomatik olarak çekilmediği durumlarda belgelerden bazılarının e-Devlet Kapısı'ndan (www.turkiye.gov.tr) alınan kare kodlu belgeler sisteme yüklenebilecek ve söz konusu belgelerin doğruluğunun Üniversitemizce sorgulanarak ön değerlendirme ve değerlendirme aşamalarında kullanılabilecektir.

4- ALES belgesi sonuçların açıklandığı tarihten itibaren beş yıl geçerlidir. (e-Devlet üzerinden alınacak belge geçerlidir.) Doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olanlarda, meslek yüksekokullarının yükseköğretim kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz. Başvurularda ALES puanı 70 (yetmiş) kabul edilir.

5-Transkript'de belirtilen mezuniyet not ortalaması hesaplamasında 4'lük ve 5'lik not sisteminin 100'lük not sistemine dönüştürülmesinde Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığınca belirlenen dönüşüm tablosu esas alınacaktır.

D-KADROLARA BAŞVURACAK ADAYLARIN SİSTEME YÜKLEYECEĞİ BELGELER

1- Fotoğraf (Son altı ay içerisinde çekilmiş vesikalık veya biyometrik) (Sisteme yüklenmelidir ve Aday atamaya hak kazandığı taktirde FR-055 Öğretim Elemanı Kadrosuna Atama Başvuru Formu ekine 6 adet eklenecektir.)

2- Özgeçmiş "Kişisel-Kimlik Bilgileri- Cv" bölümüne pdf formatında yüklenmelidir.

3- Başvuru sistemi öğrenim ve sınav bilgilerini (Yabancı Dil ve ALES) ilgili web servisler aracılığı ile otomatik çekmektedir. Öğrenim ve sınav bilgisi otomatik çekilmeyen adayların başvuru sistemine onaylı öğrenim belgesi ve transkriptlerini "Kişisel-Eğitim Bölümü-Eğitim Bilgisi Ekleme" butonundan manuel olarak yüklemesi gerekmektedir. Yurt dışından alınan diplomaların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca onaylı denklik belgesinin ve ilanın özel şartlar bölümünde istenen tecrübe/deneyim sertifika vs. belgeleri Başvuru sisteminin "Kişisel-Deneyim Bilgilerim" bölümüne yüklenmesi gerekmektedir. (Özel Sektörde Çalışmış/Çalışıyor Olanlar İçin Sigortalı Hizmet Cetveli e-Devlet Kapısından alınan Sigortalı Hizmet Cetveli Dökümü) Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışmış/Çalışıyor Olanlar İçin Onaylı Hizmet Belgesi/Görev Belgesini yükleyeceklerdir.)

4- Askerlik bilgisi ilgili web servisten otomatik olarak gelmektedir. Aday askerlik bilgisinin eksik olduğunu düşünüyor ise buna ilişkin belgeyi "Kişisel-Askerlik Bilgilerim" bölümüne yükleyecektir.

5- Adli sicil kaydı bilgisi ilgili web servisten otomatik olarak gelmektedir. Aday adli sicil bilgisinin eksik olduğunu düşünüyor ise buna ilişkin belgeyi "Kişisel-Sabıka Kaydı Bilgilerim" bölümüne yükleyecektir.

İLAN NUMARASI	BİRİMİ	BÖLÜMÜ	ABD/ ASD/ PRG	KADRO ÜNVANI	KADRO DERECE	KADRO ADET	ALES PUANI	ALES PUAN TÜRÜ	YABANCI DİL PUANI	ÖZEL ŞARTLAR	ATAMAYA HAK KAZANILMASI HALİNDE BAŞVURU YAPILACAĞI ADRES
3279	Tıp Fakültesi	Temel Tıp Bilimleri	Tıbbi Biyoloji	Araştırma Görevlisi	7	1	70	SAY	50	Tıp Fakültesi lisans mezunu olup, Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalında doktora yapıyor olmak veya Fakültelerin Biyoloji veya Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümlerinden lisans mezun olup, Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalında tezli yüksek lisans yapıyor olmak.	Süleyman Demirel Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı Doğu Yerleşkesi Çünür/Isparta
3280	Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğü (Teknokent Koordinatörlüğünde görevlendirilmek üzere.)			Öğretim Görevlisi (Uygulamalı Birim)	1	1	70	SAY	50	İnşaat Mühendisliği Bölümü lisans mezunu olmak. İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalında tezli yüksek lisans ve doktora yapmış olmak. SEM ve FTIR analiz sertifikalarına sahip olmak. Alanında SCI kapsamında taranan dergilerde akademik çalışmaları olmak.	Süleyman Demirel Üniversitesi Batı Yerleşkesi 32260 Çünür/ISPARTA